В Комиссию по трудовым спорам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность обратившегося)

адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ.

С \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года я работаю в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (укажите полное наименование работодателя или его организационно-правовую форму) в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (укажите должность). Копия трудового договора № \_\_\_ (укажите реквизиты договора – при его наличии) от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года, копия трудовой книжки, приказа о назначении на должность и приказа об увольнении прилагаются.

До \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года включительно работодатель обязан был выплатить мне заработную плату за \_\_\_ (указать период), но не выплатил. Указанная предельная дата выплаты заработной платы установлена \_\_\_ (указать документ, в котором установлена дата выплаты заработной платы).

Мое письменное заявление от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о выплате заработной платы работодателем удовлетворено не было. Уведомлением от … (указать дату) я известил(-а) ответчика, что приостанавливаю работу. До настоящего момента заработная плата мне не выплачена.

В соответствии с частью 6 статьи 136 ТК РФ заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

Согласно абз. 2 и абз. 7 ч. 2 ст. 22 ТК РФ работодатель обязан:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;

- выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные в соответствии с настоящим Кодексом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

На основании изложенного в соответствии со статьей 382 ТК РФ прошу обязать работодателя погасить задолженность по заработной плате за … (указать период) в размере … руб. (указать сумму)

При подготовке заявления к рассмотрению прошу запросить у работодателя документы в копиях:

- правила внутреннего трудового распорядка;

- платежную ведомость за … (указать период);

- табель учета моего рабочего времени за …(указать период);

- документы, подтверждающие перечисление мне задолженности по заработной плате;

- мое заявление от … (указать дату) о погашении задолженности и материалы по его рассмотрению.

Заявление прошу рассмотреть с моим участием/в мое отсутствие/с участием моего представителя (указать).

Приложения (приложите к заявлению все имеющиеся документы по Вашему делу, перечислив их и кратко описав):

1. Копия трудового договора № \_\_\_ от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года на \_\_ листах в 1 экземпляре.

2. Копия трудовой книжки на \_\_ листах в 1 экземпляре.

3. Копия приказа об увольнении на \_\_ листах в 1 экземпляре.

4. Копия заявления от … (указать дату) с требованием о выплате заработной платы и копия уведомления от … (указать дату) о приостановлении работы на \_\_ листах в 1 экземпляре.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)