|  |  |
| --- | --- |
| [организационно-правовая форма, наименование организации, предприятия] | Утверждаю  [**подпись, Ф. И. О., должность лица,** **утверждающего положение**]  [**число, месяц, год**]  М. П. |

**Положение  
о порядке индексации заработной платы** [указать полное наименование организации, учреждения]

# 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке индексации заработной платы в [наименование организации] (далее по тексту соответственно - Положение, Организация) разработано в соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок осуществления индексации заработной платы работников организации.

1.2. Под индексацией заработной платы понимается механизм ее увеличения в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.

# 2. Порядок индексации заработной платы

2.1. Индексации подлежит заработная плата всех работников организации, работающих по трудовому договору.

2.2. Основанием для осуществления индексации заработной платы является фактический рост индекса потребительских цен в Российской Федерации на основании данных Федеральной службы государственной статистики и ее территориальных органов.

2.3. Индексация заработной платы производится работодателем [значение] раз в год с [число, месяц], исходя из индекса потребительских цен на товары и услуги в среднем за год и запланированного при утверждении годовых параметров бюджета затрат на оплату труда организации.

2.4. Индексация заработной платы производится путем повышения тарифных ставок (должностных окладов) работников на коэффициент индексации.

2.5. Размер индексации определяется по формуле: [вписать нужное].

2.6. В случае отклонения размера проведенной индексации заработной платы от фактического индекса потребительских цен на товары и услуги в среднем за год, по данным Федеральной службы государственной статистики, размер индексации заработной платы должен быть скорректирован с [число, месяц] следующего календарного года на величину отклонения в предыдущем году.

2.7. Коэффициент индексации размеров заработной платы работников определяется приказом руководителя организации.

2.8. Заработная плата, рассчитанная с коэффициентом индексации, выплачивается работникам организации с [вписать нужное].

# 3. Порядок принятия решения о проведении индексации

3.1. [Наименование отдела/должности] осуществляет [указать периодичность] мониторинг динамики индекса потребительских цен по [наименование субъекта Российской Федерации].

3.2. Работодатель в срок до [число, месяц] направляет проект локального нормативного акта, устанавливающего размеры тарифных ставок и схемы должностных окладов работников, и обоснование по нему в выборный орган первичной профсоюзной организации, представляющей интересы работников.

3.3. Выборный орган первичной профсоюзной организации направляет работодателю мотивированное мнение по проекту в письменной форме в сроки, предусмотренные статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Работодатель в срок до [число, месяц] рассматривает мотивированное мнение, проводит при необходимости дополнительные консультации и принимает локальный нормативный акт.

3.5. Средства на осуществление индексации заработной платы в объеме, необходимом для компенсации планируемой инфляции, предусматриваются в бизнес-плане на очередной год в составе фонда заработной платы отдельной строкой.

3.6. Поскольку источником финансирования индексации заработной платы работников организации являются собственные средства организации, [наименование должности руководителя] при установлении размера индексации учитывает всю совокупность обстоятельств, значимых как для работников, так и для организации, а именно: уровень роста потребительских цен на товары и услуги в [наименование субъекта Российской Федерации], финансовое положение организации, уровни минимального размера оплаты труда в Российской Федерации и в [наименование субъекта Российской Федерации]; повышение уровня реальной заработной платы осуществляется по мере роста эффективности деятельности организации.